

采购信息公告

项目名称	公交车辆轮胎修补及更换服务（二次）
采购单位	合肥高新公共交通运营有限公司
项目需求概况	现需确定一家可以提供修补及更换轮胎的服务商，服务内容包含修补轮胎、对调轮胎、更换新轮胎等，服务时间为全年 24 小时。根据服务内容每月据实结算服务费用。
项目预算	4 万元
供应商资格	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，营业执照经营范围包含项目需求所要求的相关内容。
公告时间	2025 年 9 月 26 日至 2025 年 9 月 29 日
报价文件要求	按响应文件要求提交材料，需密封加盖公章
报价文件递交时间及地点	截止时间: 2025 年 9 月 29 日下午 17:00 前; 递交地点: 合肥市高新区文曲路 19 号, 合肥高新公共交通运营有限公司, 运营管理部
联系人及联系方式	联系人: 汤工 联系电话: 0551-65372587

公交车辆轮胎修补及更换服务

一、采购需求

（一）服务内容

服务内容包括但不限于修补轮胎、对调轮胎、更换新轮胎等，服务时间为全年 24 小时。

（二）服务清单

序号	服务名称	控制单价 (元)	预计年修 补数 (以实际 发生为主)	备注说明
1	修补轮胎 (一次)	150	240	
2	更换新轮胎 (每条)	100	20	
3	轮胎对调 (每条)	50	40	

（三）服务要求

1. 投标方必须配备补胎抢修车辆，提供 24 小时全时抢修服务，随时响应招标方需求，不得以备件不足、人手不够、人员下班及天气原因等任何理由延误维修，其他非紧急维修服务根据招标方要求进行。修复后及时告知招标方；

2. 修补或者更换的轮胎，需提供轮胎气压检测服务并确保轮胎轮毂清洁无污渍；

3. 补胎后提供 3 个月质保期（如 3 个月内非人为损坏免费返修）。

4. 每月月初提供上月的费用结算清单，含故障描述、处理方式、费用明细等。

(四) 报价要求

1. 投标人须报投标总价和综合单价，投标人所报综合单价不得超过控制单价，否则视为投标无效。结算时按照实际服务次数和服务类型及中标单价进行据实结算。投标时，投标人必须按上表报出各规格产品的综合单价及合计总价(合计总价=Σ 预估年用量 X 综合单价)，最终投标总价必须与各项单价乘以数量报价累计之和相符，否则，投标人自行承担由此产生的一切后果和责任。

本项目以投标总价作为评标、定标的依据，以单价作为结算的依据，但招标人标后复核时如发现投标人投标总价与各项单价乘以数量报价累计之和不符的，招标人将按最不利于投标人的方式进行调整，具体方式如下：

(1) 若各项单价乘以数量的报价累计之和小于(报价文件)投标函中投标总价的，则以单价为准，修正总价；

(2) 若各项单价乘以数量的报价累计之和大于(报价文件)投标函中投标总价的，则以(报价文件)投标函中投标总价为准修正单价(修正原则：按“(报价文件)投标函投标总价÷各项单价乘以数量的报价累计之和”所得出的比例 Y，同比例修正单价，即修正后的单价=原单价 XY)；

(3) 未填报单价及漏项、漏量的项目均视为投标人免费提供或已包含在其他项目报价中。

2. 投标人所报综合单价报价应包含所投产品以及伴随服务、包装费、运输费、人工费、利润、保险费、各种税费、资料费、售后服务费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任、义务等产生的全部费用，即为完成询价文件要求

的服务内容所包含的一切应有费用，招标人后期不再追加费用，投标人自行考虑投标风险。投标报价为含税价。

二、评审方法及评审指标

（一）评审方法：

评审小组本着公开、公平、公正和择优的原则，对满足询价文件实质性要求的投标文件，按照规定的评判标准进行评比，并按评比的结果由高到低顺序推荐一名中标候选人作为最终中标人，如第一中标人未能履行相关合作事宜，将根据评审结果进行依次替补。

（二）评审顺序：

评审小组按照下面的步骤进行评审：

1. 评审准备工作；
2. 初步评审（符合性和完整性评审）

评审小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足询价公告的实质性要求。初审表如下：

初审表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	营业执照	合法有效	提供有效的供应商营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的扫描件或影印件，应完整的体现出营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，响应文件中提供营业执照（或事业单位法人登记证书）扫描件即可。营业执照中经营项目需含本次询价服务项目。
2	税务登记证	合法有效	

3	无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函	符合询价文件要求	
4	询价授权书	符合询价文件要求	法定代表人参加询价的无需此件，提供身份证明即可。
5	标书规范性	无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的	
6	其他要求	上述指标中未列出，但国家相关法律法规或询价文件有明确规定的	

初审指标通过标准： 供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

（三）综合评分

1. 评审小组按照下表对进入综合评分的所有供应商的响应文件进行综合评分。

2. 本项目综合评分满分为 100 分，其中：技术资信分值占总分值的权重为 70%，价格分值占总分值的权重为 30%。具体细则如下：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分 (<u>70</u> 分)	技术能力	根据投标人提供的技术资料，询价小组进行综合评分： 1. 设备齐全、技术先进、生产、检测、补胎能力强，整体情况优秀的，得 11 分$<F\leq$16 分；	0-16 分

		2. 设备较齐全, 技术比较先进、具有较强生产及补胎能力, 整体情况良好的, 得 5 分$<F\leq 10$ 分; 3. 设备不全, 技术及补胎能力均一般的, 得 0 分$<F\leq 4$ 分。 注: 技术资料包含但不限于修补抢修车辆、补胎工具、固定经营场所等	
	售后服务方案	投标人提供详细服务方案, 询价小组根据方案合理性、可行性、实用性综合评分: 1. 有完善的售后服务体系与维保方案, 公司拥有完善的管理体系 (需附相关证明材料), 并有切实可行的售后服务计划、服务承诺以及售后服务响应机制, 能够保证便利化服务并有切实的便利化服务措施, 提供便利化技术支持的, 得 16 分$<F\leq 24$ 分; 2. 有较完善的售后服务体系与维保方案, 并有较为切实可行的售后服务计划、服务承诺以及售后服务响应机制。能够较好的保证便利化服务, 有较好的便利化服务措施, 提供便利化技术支持的, 得 8 分$<F\leq 15$ 分; 3. 售后服务体系与维保方案表述的一般, 售后服务计划、服务承诺以及售后服务响应机制一般的, 得 0$<F\leq 7$ 分。	0-24 分
	节假日服务方案	投标人提供详细节假日服务方案, 询价小组根据方案合理性、可行性、实用性综合评分: 1. 有完善的节假日服务方案, 随时响应服务, 响应时间≤ 30 分钟的, 得 9 分$<F\leq 12$ 分; 2. 有较完善的节假日服务方案, 响应服务较快, 响应时间≤ 60 分钟的, 得 5 分$<F\leq 8$ 分; 3. 节假日服务方案表述一般, 响应服务较慢, 响应时间≤ 90 分钟的, 得 1 分$<F\leq 4$ 分; 4. 无服务方案或响应时间> 90 分钟的, 不得分。	0-12 分
	应急预案	根据投标人提供的服务应急预案, 询价小组进行综合评分: (1) 方案的完整性 应急预案详细完备, 重难点把握非常清楚的, 14 分$<F\leq 18$ 分; 应急预案较为完备, 重难点把握比较清楚的, 8 分$<F\leq 13$ 分;	0-18 分

		应急预案的完整性、重难点把握有待进一步提升的，1分<F≤7分； 差或未提供的不得分。	
价格分 (30分)	价格分统一采用低价优先法，即满足文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分30分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=（基准价/最后报价）×30%×100		

（四）分值汇总

1. 评审小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，再取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该供应商的技术资信分。

2. 将每个供应商的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该供应商的综合总得分。

（五）在询价过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
2. 供应商的报价均超过本项目预算，无法支付的；
3. 因重大变故，采购任务取消的；
4. 其他经询标小组一致认定应予废标情形的。

三、报价文件格式

高新公交轮胎修补及更换服务

响 应 文 件

供应商： _____
_____年____月____日

一、报价表

项目名称： 高新公交轮胎修补及更换服务

序号	服务名称	控制单价 (元)	预估年服 务数	综合单价 (元)	合价	备注说明
1	修补轮胎 (一次)	150	240			
2	更换新轮胎 (每条)	100	20			
3	轮胎对调 (每条)	50	40			
总价：（大写）_____（¥_____）						

供应商公章：

日 期：

注：

本表内容根据询价公告要求包括了服务及其配套的人员、成本、采购、运输、保险、仓储、税费以及现场落地、安装及安装耗损、调试、验收、培训、技术服务等所有费用。

二、无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函

1. 本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，参加政府采购活动前三年内，本单位在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，且未在被禁止参加政府采购活动的处罚期限内。

2. 本单位郑重声明，我单位无以下不良信用记录情形：

- (1) 被人民法院列入失信被执行人；
- (2) 单位、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；
- (3) 被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- (4) 被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- (5) 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

3. 本单位郑重声明，符合下列情形之一：

(1) 开标日前两年内未被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督部门记不良行为记录或记不良行为记录累计未满 10 分的；

(2) 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 10 分（含 10 分）到 15 分且公布日距开标日超过 6 个月；

(3) 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 15 分（含 15 分）到 20 分且公布日距开标日超过 12 个月；

(4) 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 20 分（含 20 分）及以上且公布日距开标日超过 24 个月。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：_____

日 期：_____

三、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理询比过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与询比、签约等。供应商授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

授权代表身份证正面
扫描件

授权代表身份证反面
扫描件

供应商公章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
2. 法定代表人参加询比的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件或影印件。

四、服务方案（格式自拟）

五、应急预案（格式自拟）

六、节假日服务方案（格式自拟）

七、其他相关证明材料

提供符合询价邀请、采购需求及评审方法和标准规定的相关证明文件。